

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
03 број : 3144/1
4.12 20 13. године
Београд

На основу члан 24. став 1. тачка 9. Статута Правног факултета Универзитета у Београду, Наставно-научно веће Правног факултета Универзитета у Београду, на XII седници од 23. децембра 2013. године, донело је

ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ ИСПИТА

Садржај

Члан 1.

Овим Правилником уређује се редовна пријава испита, одређивање испитивача, право на избор испитивача, термини за испите, број студената на испитним списковима и испитни дани, одлагање испита, предаја испитних спискова, стављање ван снаге и ступање на снагу.

Редовна пријава испита

Члан 2.

Пријава испита врши се преко система Е-правни у терминима који су објављени на интернет страници Факултета.

Пријављивање испита након истека рока који је одређен обавештењем о пријављивању испита није дозвољено, осим у изузетно оправданим случајевима, о чему одлучује декан или продекан.

Студенту који не изврши одговарајућу уплату или не достави доказ о извршеној уплати (први примерак уплатнице) у предвиђеном року за пријаву испита, распоред полагања испита неће бити одређен.

Студент који је уплатио накнаду за полагање мањег броја испита него што је у привви навео, распоред ће бити одређен само за онај број испита за које је уплаћена накнада. Избор предмета аутоматски сачињава компјутер.

Одређивање испитивача

Члан 3.

Испитиваче предлаже одговарајућа катедра, а одређује Наставно-научно веће Факултета. На општеобавезним предметима Факултет мора обезбедити најмање

два испитивача. Уколико испитивач из било ког разлога није у могућности да испитује у одређеном испитном року, дужан је да писмено обавести декана или продекана за наставу пре почетка пријаве испита за тај рок.

Испитивач се одређује искључиво компјутерски, коришћењем одговарајућег компјутерског програма.

Право на избор испитивача

Члан 4.

Право на избор испитивача студенти стичу после првог пријављивања испита.

Уколико студент не искористи могућност избора испитивача приликом другог пријављивања испита то право се преноси на наредно пријављивање испита.

Студент који искористи право на избор испитивача, право на нови избор испитивача стиче после првог следећег пријављивања испита.

Избор испитивача врши се искључиво приликом пријављивања испита, попуњавањем одговарајуће рубрике на web пријави.

Уколико студент искористи право на избор испитивача у испитном року у коме изабрани испитивач из било ког разлога не испитује, о чему није пријави испита био обавештен, има право избора другог испитивача у том испитном року или то право може искористити у првом следећем испитном року у коме изабрани испитивач испитује.

Студент који је компјутерским распоредом распоређен да похађа вежбе или стручну групу из одређеног предмета код наставника – испитивача, има право да у првом испитном року (по завршетку семестра) полаже испит из тог предмета код наставника који је пратио његов рад. Ово право студент може да оствари само уколико је испунио предвиђене предиспитне обавезе

Промена испитивача у другим случајевима није дозвољена.

Изузетно од става 1 овог члана, студенти друге, треће и четврте године студија имају право на избор испитивача приликом првог пријављивања испита на оним предметима за које је одобрена употреба два уџбеника.

Термини за испите

Члан 5.

Испитивачи су дужни да одреде термине за испите у року који је за то одређен. Термине за испите испитивачи достављају надлежном лицу у администрацији Факултета електронским путем, а сасвим изузетно на други начин.

Испитивачи са једног предмета су у обавези да дају онолико испитних термина, равномерно распоређених током испитног рока, колико је потребно да се обави број пријављених испита увећан за 20% .

У јунском, септембарском и јануарском испитном року, наставници су дужни да за испите из предмета са прве и друге године студија дају термине за најмање три дана на почетку рока, два дана средином рока и по два термина дневно за последња четири дана рока. Наставници треће и четврте године студија у обавези

су да дају термине за најмање два дана на почетку рока, један дан на средини рока и по два термина дневно за последња три дана рока.

У фебруарском, априлском, октобарском и апсолвентским испитним роковима испитивач је дужан да одреди најмање један термин за почетак рока, један средином испитног рока и по два термина сваког дана у последња два дана рока.

Уколико испитивач не поступи по правилима из ст. 1-3. овог члана, или не достави благовремено термине за испите, надлежно лице из администрације Факултета дужно је да без одлагања обавести Управу. У том случају Управа може одредити термине за испите које сматра најповољнијим за студенте, а одговорно лице из администрације Факултета поступа по њеном налогу приликом прављења распореда испита.

Наставник има обавезу да најкасније до одређивања термина за пријаву испита обавести декана или продекана уколико из објективних разлога неће бити у могућности да испитује студенте у том испитном року.

Уколико је број пријављених студената у појединим роковима изразито мали, поготово у семестру у коме се није изводила настава из одређеног предмета, испитивач може тражити сагласност Управе да смањи број испитних термина предвиђен у ст. 1-3. овог члана, али се морају обезбедити термини на почетку, средином и на крају испитног рока.

Број студената на испитним списковима и испитни дан

Члан 6.

У току једног испитног дана могу се одредити највише три испитна термина између којих временски размак мора бити најмање два сата.

Број студената на једном испитном списку по једном испитном термину, не може прећи 60 код обавезних предмета, односно 80 код изборних и опционих предмета, односно 30 код обавезних предмета и 40 код изборних предмета. Уколико испитивач одреди више од 40 (четрдесет) кандидата по термину, временски размак између испитних термина мора бити најмање три сата.

У број студената на испитном записнику из става 2. овог члана не улазе студенти који имају право на избор испитивача. Наставник може одредити додатне термине у последњем дану испитног рока.

У зависности од броја студената на испитном записнику, наставник може одложити испит за наредни дан за студенте које не може да испита у том термину.

Последњи испитни термин у испитном дану не може бити одређен за време после 17 сати.

Испитни распоред

Члан 7.

Испитни распоред објављује се благовремено пре испитног рока, на систему Е-правни или на интернет страници Факултета.

Студент који испитним распоредом није добио размак између два испита од најмање два дана у јунском, септембарском и јануарском испитном року, има право на одлагање испита у складу с овим Правилником, без плаћања прописане накнаде.

Одлагање испита

Члан 8.

Одлагање испита, у границама расположивих термина, врши администрација Факултета (шалтер служба) уз уплату прописане накнаде.

Одлагање испита могуће је извршити до почетка испитног рока, а изузетно и током трајања испитног рока, уз плаћање посебне прописане накнаде.

У случају одлагања испита од стране наставника за други испитни дан, независно од разлога одлагања, студент има право да уз потпис декана односно продекана, у датом испитном термину или временски најближем испитном термину, под условом да је тај термин пре термина овако одложеног испита, полаже испит код другог испитивача, без примене одредаба овог Правилника у вези са променама испитивача и без плаћања накнаде.

Предаја испитних спискова

Члан 9.

Испитивач је дужан да испитни списак, уредно попуњен, са извештајем о испитима за сваког студента, преда стручној служби Факултета најкасније сутрадан по завршеном испитном дану.

Престанак важења досадашњих општих аката Факултета

Члан 10.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Одлука о организацији испита број: 03-2957/1 од 20. новембра 2012. године.

Ступање на снагу

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Факултета.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Декан
Професор др Сима Аврамовић

